

## Referat af møde i Vordingborg Gymnasium & HF's bestyrelse tirsdag d. 13. september 2022

### Til stede

Adm. direktør Christian Brix-Hansen (formand)  
Skoleleder Casper Milandt  
Leder af Stars, Simon Sandfeld  
Lektor Helene Holbek Leganger  
Administrativ medarbejder, Karina Krogh  
Gymnasieelev Linnea Zenobia Smietana  
Gymnasieelev Vanilla Rosenvinge Vibede  
Sekretær: Rektor Jakob Stubgaard  
Referent: Vicerektor Mette Abildgaard  
Særligt indkaldte: Lene Nielsen og Helle Dietz Thomsen

### Afbud

Centerchef for Skole og Læring Stina Løvgreen Møllenbach  
Lærer Martin Graff Jørgensen  
Leder af 10. klasse Mette Due Hansen

## Dagsorden

### 1. Godkendelse af referat fra mødet 9.6.22

Referatet er forhåndsgodkendt og ligger klar til underskrift.  
Bilag 1: Referat fra mødet 9.6.2022 (rundsendt 15.6.2022)  
*Referatet var forhåndsgodkendt og blev underskrevet.*

### 2. Meddelelser

- Meddelelser fra formanden

*Formanden bød velkommen til årets første bestyrelsesmøde berunder stor velkomst til Helle Dietz Thomsen som skolens nye økonomiansvarlige medarbejder. Formanden ønskede ført til referat, at lektor Helene Holbek Leganger samt gymnasieelev Vanilla Rosenvinge Vibede har stemmeretten i bestyrelsen.*

*Formanden bemærkede med glæde, at elevrådet havde taget initiativ til Open Air Bio*

- Orientering om skolestart

*Rektor redegjorde for skolestart, hvor vi startede skoleåret med et par pædagogiske dage i Sorø med fokus på skolens værdier og den kommende dagsorden i forhold til udviklingen i antallet af unge i kommunen. Derudover satte det pædagogiske personale fokus på læring og HF.*

*I år startede 6 nye 1g klasser og to 1hf klasser, og den første måneds tid har været præget af mange introaktiviteter for nye elever men også folkemøde Møn, idrætsdag og studieture.*

*Langt de fleste studieture er gået rigtig godt, men der har været alkoholproblemer i en klasse. Dette falder i forlængelse af en anbefaling vedr. alkoholpolitik på skolen, som har stor politisk bevågenhed. Ledelsen taler alkoholpolitik med elevrådet i næste uge.*

- Elevtal

*I dette skoleår har vi:*

*6 1g klasser*

*6 2g klasser*

*8 3g klasser*

*2 2hf klasser*

*2 1hf klasser.*

- Status på tilsyn omkring overgangsfrekvens for 2018-årgangen jf. sidste møde

*Rektor har ikke hørt fra ministeriet vedr. vores svar på tilsynet.*

- Partnerskab med Business Vordingborg

*Rektor har haft møder med Business Vordingborg for at sikre et samarbejde og en partnerskabsaftale som indeholder muligheder for bl.a. praktik og virksomhedsbesøg. Rektor har fået udkast til partnerskabsaftalen og forventer, at den underskrives inden for kort tid.*

- Møder med forvaltning og lokale politikere

*Rektor har haft møder med forskellige politikere vedr kommunens uddannelsespolitik og den strategiske plan for skolerne.*

*Rektor supplerede med sidste nyt om sagen med materialer, som nogle kolleger har fundet i deres arbejdsrum. Rektor har nu varslet, at vi vil bruge logfilerne ved brug af nøglebrik til at kunne undersøge sagen nærmere. Helene Holbek Leganger bekræftede overfor formanden, at der er en god dialog mellem medarbejdere og ledelse i denne sag.*

Bilag 2a: Velkomstpakke til nye bestyrelsesmedlemmer (fra UVM)

Bilag 2b Referat af SU-møde fra 1.9.2022

### **3. Økonomistatus 2. kvartal 2022 inkl. et første skøn over forventet årsresultat**

Rektor gennemgår kort den aktuelle økonomistatus inkl. et første estimat for årets resultat.

I det oprindelige budget er der budgetteret med en balance i driften. Den aktuelle økonomistatus viser et forventet underskud på ca. ½ mio. kr. Dette skyldes øgede udgifter til merarbejde (grundet sygdom og fratræden i lærergruppen) og ekstra udgifter til elevaktiviteter i forbindelse med genoplukningen af skolen.

Indstilling: Rektor indstiller, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Bilag 3 Budgetopfølgning 2. kvartal 2022

*Rektor orienterede om økonomistatus og bemærkede, at status på langt de fleste områder er som forventet. Der har dog været en større udgift til merarbejde grundet bl.a. sygdom og fratrædelse, og der har været flere udgifter til elevaktiviteter for at få gang i elevaktiviteter efter Corona.*

*Formanden supplerede med en bemærkning om, at der nu er en forskel på ca. 800.000 mellem budgettet og det forventede årsresultat, og understregede, at dette viser, hvorfor det er en rigtig godt, at vi i årenes løb har opbygget en stor egenkapital. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

### **4. Vordingborg Uddannelsescenter, herunder økonomistatus**

Ved mødet i juni blev det besluttet, at bestyrelsen skal have en lidt grundigere orientering om uddannelsescenteret konstruktion og økonomi, herunder fællesområder (inkl. kantinen), teater og hal. Rektor og økonomiansvarlig Lene Nielsen gennemgår dette ved mødet, hvor også skolens nye økonomiansvarlige, Helle Dietz Thomsen, deltager.

I forhold til det aktuelle budget i uddannelsescenteret er den største usikkerhed de stigende el-priser.

Indstilling: Rektor indstiller, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Bilag 4a: Samarbejdsaftale

Bilag 4b: Vedtægter ejerforening  
Bilag 4c: Kantineaftale  
Bilag 4d Budgetopfølgning 2. kvartal VU

*Lene Nielsen orienterede om uddannelsescentret:*

*Centret er udmatrikuleret i 3 ejerlejligheder, og ejerne er Vordingborg Kommune, ZBC og Vordingborg Gymnasium & HF. Ejerforening er etableret for bl.a. at sikre et forum til at håndtere fælles forhold herunder juridiske forhold og i sin tid fastsættelse af stemmeret. Vordingborg Gymnasium & HF har en stemme, og ejerforeningen arbejder ud fra princip om enighed ved store beslutninger.*

*Det administrative fællesskab er etableret for at sikre en håndtering af ejerforeningens økonomiske forhold, og Vordingborg Gymnasium & HF står for den daglige drift af det administrative fællesskab. Rektor er formand for ejerforeningen, og sådan har det altid været.*

*Udgiftsfordeling i ejerforeningen sker efter ejerandelen dog undtaget energi bl.a. pga. hallen og teatret. Vi betaler al energi i hallen, dog er der en mellemregning med kommunen vedr. fritidsbrugere, og kommunen betaler energiforbruget for teatret. Det er vedlagsfrit at låne lokaler af hinanden, da det oprindeligt har været et ønske, at alle parter skulle kunne bruge faciliteterne i centret.*

*Rektor supplerede med, at vi er meget glade og trykke ved, at de fleste punkter i samarbejdsaftalen er forankret hos os. Der afholdes typisk to møder om året i ejerforeningen.*

*Eleverne stillede spørgsmål til parkeringspladsen og rektor forklarede, at ZBC's pavilloner skal afklares inden renovering af parkeringspladserne.*

*Endelig henledte rektor bestyrelsens opmærksomhed på kantineaftalen, som ikke skal genforhandles og har ingen tidsfrist med mindre en af parterne varsler ønske om dette. ZBC og Vordingborg Gymnasium & HF giver en række tilskud til kantinen.*

*Helene Holbek Leganger bemærkede, at det kunne være rart at håndbære aftalen i forhold til kostpolitisk mad. Og høje priser til elevfester og elevarrangementer.*

*Simon Sandfeld bemærkede, at der også kan være fordele ved, at en skole og et festudvalg evt. selv afholder festerne.*

*Eleverne bemærkede, at der ikke har været kantineudvalgsmøde sidste år. Og eleverne vil gerne tale om evt. mere vegetarmad og kantinepriser.*

*Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning*

## **5. Kapacitetsfastsættelse og den nye elevfordelingsaftale**

Den nye elevfordelingsaftale rummer strammere styring af skolernes kapacitet (antal klasser pr. årgang) som et væsentligt element. Dette har især praktisk betydning i områder, hvor gymnasierne ligger tæt, men i princippet kan der justeres på kapaciteten (og dermed muligheden for elevoptag) på alle skoler. De første tre år er det Børne- og Undervisningsministeriet, der udmelder skolernes kapacitet. Herefter er det regionernes ansvar.

Det var forventet, at ministeriet vil udmelde et første bud på skolernes kapacitet den 1. september, hvorefter skolerne har en måned til at afgive høringssvar. Denne udmelding er pt. forsinket.

Rektor orienterer om processen med implementering af elevfordelingsaftalen, herunder om skolernes mulighed for at afgive høringssvar på de udmeldte kapaciteter.

Indstilling: Rektor indstiller, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning, og at formanden og rektor bemyndiges til at udarbejde et høringssvar til ministeriet.

*Rektor redegjorde kort for den nye aftale om elevfordeling, som især påvirker elevfordelingen i de store byer. For os betyder aftalen, at skolens kapacitet udmeldes af ministeriet. Ministeriet er forsinket med denne udmelding, da der er problemer med skolerne i storbyerne.*

*Rektor forklarer, at skolen får en høringsfrist og bestyrelsen orienteres, når skolen har kapacitetstillene. I givet fald kan formanden og rektor afgive høringssvar.*

*Bestyrelsen bemyndigede formanden og rektor til at afgive høringssvar.*

## 6. 3-årigt HF

Rektor og vicerektor har holdt møde med forvaltningen, og det er forvaltningens vurdering, at der er et behov for elever i området for at kunne tage hf-uddannelsen over 3 år.

Den 3-årige hf-uddannelse kan tilbydes inden for rammerne af den eksisterende lovgivning jf. § 62 stk. 2 i gymnasieloven:

*Institutionen kan i helt særlige tilfælde tilrettelægge 2-årige uddannelsesforløb over en 3-årig periode og 3-årige uddannelsesforløb over en 4-årig periode for elever, der på grund af alvorlig sygdom eller tilsvarende i længere tid er forhindret i at deltage i undervisningen på normal vis.*

Der skal således være særlige grunde til at starte i et 3-årigt forløb. Disse grunde kan være massiv ordblindhed, diverse dokumenterede diagnoser eller lignende, hvor skolen kan vurdere, at der vil være et særligt behov for støtte og hjælp.

Vi har hidtil lavet individuelle aftaler i enkelte tilfælde, men forløbet udbydes allerede mere systematisk i Næstved og i Nykøbing med stor succes, hvor de typisk har en hel hf-klasse tilrettelagt over 3 år.

Rektor har også været i dialog med Kalundborg Gymnasium, som var nogle af de første, der udbød muligheden mere systematisk.

Rektor uddyber muligheden for at tilbyde 3-årigt hf ved mødet.

**Indstilling:** Rektor indstiller, at bestyrelsen giver ledelsen mulighed for at arbejde videre med det 3-årige hf herunder at afklare, hvor mange elever der skal til for at det løber rundt økonomisk. Gerne til udbud allerede i 2023.

*Rektor og vicerektor har haft møde med forvaltningen, som bragte muligheden for 3. årigt hf på banen. Kommunen mener, at der vil være et behov for at udbyde denne mulighed.*

*Det kræver ikke noget for at starte 3-årigt hf op, men de enkelte elever skal kunne dokumentere, at de har et reelt behov for et 3-årigt forløb.*

*Rektor fortalte, at der er gode erfaringer fra 3-årigt hf både i Nykøbing og i Kalundborg*

*Formanden bakker op og støtter rektor i at undersøge sagen nærmere, da det vil kunne gavne en gruppe unge mennesker i Vordingborg Kommune.*

*Helene Holbek Leganger udtrykte også støtte til projektet og foreslog, at lærerne bliver involveret tidligt i processen.*

*Bestyrelsen bemærkede, at dette tiltag kunne være et blandt flere i afhjælpningen af det faldende børnetal.*

*Stor tilslutning fra bestyrelsen, som hermed gav ledelsen mulighed for at arbejde videre med en afklaring af muligheden for at udbyde et 3-årigt hf forløb.*

## 7. Budget 2022

Regeringen offentliggjorde den 31.8 sit Forslag til Finanslov for 2023. Som det fremgår af bilagene, er der indarbejdet en mindre besparelse på fællestaksameteret (Statens indkøbsprogram) samt en lidt større større besparelse på færdiggørelsestaksameteret for at finansiere den nye elevfordelingsaftale. Den sidste besparelse flytter således penge fra undervisning til IT-systemer i staten. Desuden er der lagt op til, at undervisningstaksameteret skal reduceres med 0,8% for at finansiere ekstra midler til FGU-skolerne.

Derudover er der indarbejdet en forudsætning om en pris- og lønudvikling på 3,9%. Dækker dette ikke den reelle udvikling, så er der her tale om en skjult besparelse på skolerne.

Besparelserne sker samtidig med en generel nedgang i antallet af unge i Vordingborg Kommune.

I bilag 5b er de foreslåede takster indarbejdet i det langtidsbudget, som blev udarbejdet i sidste skoleår.

Indstilling: Rektor indstiller, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning, og at bestyrelsen samtidig udmelder en ramme til ledelsen, som der skal sigtes efter, når budget 2023 og langtidsbudgettet skal foreligges bestyrelsen i december.

Bilag 7a: Faktaark Danske Gymnasier

Bilag 7b: Budget Flerårs

*Rektor nævnte, at der er usikkerhed vedr. finanslovsforslag pga. et formentligt kommende folketingsvalg, så det er usikkert, hvor finanslovsforslaget ender.*

*Langtidsprognosen er rettet til i forhold til elevoptag og dermed småjusteringer på afledte udgifter. Ligeledes er de udmeldte takster fra finanslovsforslaget indarbejdet. Rektor henlede opmærksomheden på prognosen for antal årsværk.*

*Formanden supplerede med en kommentar om, at arbejdet med langtidsprognoserne er en prognose og ikke et vedtaget budget. Prognosen er lavet for at bestyrelsen kan følge med i langtidsudsigterne, men det er ikke det, som bestyrelsen sigter efter.*

*Lene Nielsen forklarede forskellen mellem langtidsbudgettet og det vedtagne budget 2022 er, at der i langtidsbudgettet er rettet til efter det aktuelle elevtal. Formanden forklarede, at der vil være justerede tal til budgettet til næste møde.*

*Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Formanden præciserede, at rektor sigter efter et beskedent overskud i budgetlægningen af 2023.*

## **8. Strategiseminar i december**

Personalegruppen havde en strategidag i starten af skoleåret. Outputet fra dagen er ved at blive bearbejdet, systematiseret og prioriteret, så det kan præsenteret i samlet form til bestyrelsen i december. Bestyrelsen drøfter ønskerne til dagen i december, så rektor kan arbejde videre med programmet.

*Rektor forklarede, at i forlængelse af personalets strategidag d. 4/8 arbejdes der videre på skolen i nogle arbejdsgrupper med personalets tanker og ideer. Dette arbejde vil føre til, at ledelsen kan fremlægge nogle oplæg til strategidagen.*

*Formanden vil gerne tage udgangspunkt i den nuværende strategi sammenholdt med de justeringer, som skolen er kommet frem til. Og opfordrer bestyrelsen til at overveje, om der mangler noget i strategien.*

*Simon peger på muligheden for interaktion mellem skolen og virkeligheden.*

## **9. Eventuelt**

Referent: Mette Abildgaard 16.09.2022